

TÜRK DİYANET VAKIF-SEN KADIN KOMİSYONU YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ KISIM Genel Bilgiler BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Yönetmeliğin amacı, sendika bünyesinde kadın üyelerimiz arasında dayanışma ve yardımlaşmayı sağlamak, çalışma ve toplumsal barışın sağlanması ve devam ettirilmesi anlamında çeşitli sosyal etkinlikler tertip etmek için, Kadın Komisyonlarının oluşturulmasına ve Komisyon Başkanı ile üyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Yönetmelik, Kadın Komisyonlarıyla ilgili iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3-Yönetmelik, Türk Diyanet Vakıf-Sen Ana Tüzüğü'nün 35/c maddesine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-Bu yönetmelikte geçen;

- Genel Merkez: Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkezini,
- Şube: Türk Diyanet Vakıf-Sen Şubelerini,
- İl Temsilciliği: Şube kurulamayan İllerdeki, Türk Diyanet Vakıf-Sen İl Temsilciliklerini,
- İlçe Temsilciliği: Türk Diyanet Vakıf-Sen İlçe Temsilciliklerini,
- Üye: Türk Diyanet Vakıf-Sen'in kadın üyelerini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Genel Merkez Kadın Komisyonunun Oluşumu

Madde 5- Genel Merkez Kadın Komisyonu, belirlenen kadın üyeler arasından Genel Merkez tarafından görevlendirilir. Komisyon; en az üç, en fazla on üyeden oluşur.

Komisyon üyeleri kendi aralarından Komisyon Başkanını belirler. Komisyon; Genel Merkez Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olup, faaliyetlerini Genel Başkana bağlı olarak yürütür. Komisyon çalışmalarının koordinesini Genel Başkan Yardımcısı (İdari İşler ve/veya Eğitim ve Sosyal İşler) yürütür.

Genel Merkez Kadın Komisyonu Teşkilat Yapısı

Madde 6- Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Yönetim Kuruluna bağlı olarak faaliyet gösteren Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Kadın Komisyonu organları aşağıdaki şekilde oluşturulur;

Kadın Komisyonu Başkanı,
Kadın Komisyonu Sekreteri,
Üye,
Üye,
Üye,
Üye,
Üye,
Üye,
Üye,
Üye.

Komisyon Başkan ve üyelerinin görevlendirilmesi veya görevden alınması hususunda Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Yönetim Kurulu yetkili olup, ilgililerin görev süreleri ile bağlı kalmaksızın ve herhangi bir gerekçe göstermeksizin, başkan ve üyelere değişiklik yapma hakkına sahiptir.

Şube Kadın Komisyonlarının Oluşumu

Madde 7- Şube Kadın Komisyonu, şube tarafından kadın üyeler arasından seçilen en az üç, en fazla on üyeden oluşur.
Komisyon kendisine bağlı olmak üzere, çalışma alt gurupları da oluşturabilir.
Komisyon üyeleri toplanarak kendi aralarından Komisyon Başkanını belirler. Komisyon, Şube Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olup, Faaliyetlerini Şube Başkanına bağlı olarak yürütür.

İl Temsilciliği Kadın Komisyonlarının Oluşumu

Madde 8- İl Temsilciliği Kadın Komisyonu, kadın üyeler arasından seçilen en az üç, en fazla on üyeden oluşur. Komisyon kendine bağlı olmak üzere çalışma alt gurupları oluşturabilir.
Komisyon üyeleri toplanarak kendi aralarında Komisyon Başkanını belirler.
Komisyon, İl Temsilciliğine karşı sorumlu olup, faaliyetlerini İl Temsil Heyetine bağlı olarak yürütür.

Genel Merkez Kadın Komisyonunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Madde 9- Genel Merkez Kadın Komisyonunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) 4688 sayılı Kanun, Sendika Ana Tüzüğü, Yönetmelikler ve Genel Merkez Yönetim Kurulu Kararlarının gereklerini yerine getirmek,
- b) Sendikanın, amaç ve ilkelerinin kadın üyelerimize ve çalışanlarımıza anlatılması ve benimsetilmesine yönelik çalışmalar yapmak,
- c) Genel Merkezle koordineli olarak Kadın Komisyonları arasında organizasyonu sağlamak,
- d) İşyerlerinde üye çalışmaları yapmak,
- e) Kadın üyelerin sorunları ile ilgili araştırmalar yapmak, görüş ve önerilerde bulunmak, Toplu Sözleşme taslağında yer almasında fayda görülen hususları Genel Merkeze iletmek,
- f) Kadın üyeleri ilgilendiren özel gün ve haftalarla ilgili çalışma takvimi hazırlamak ve Genel Merkez Yönetim Kurulunun onayına sunmak,
- g) Türkiye Kamu-Sen Kadın Komisyonu ve üye sendikaların kadın komisyonları arasında koordinasyonu sağlamak ve çalışmalarını takip etmek,
- h) Sendikamızın şube, il ve ilçe kadın komisyonlarının çalışmalarını takip etmek, aralarında koordinasyonu sağlamak ve ortak faaliyetlerde bulunmak,
- i) Genel Merkezin vereceği izin çerçevesinde kadın üyelere yönelik çeşitli etkinlikler yapmak.
- i) Genel Başkanın ve Genel Merkez Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

Şube Kadın Komisyonlarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 10- Şube Kadın Komisyonlarının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Genel Merkez ve diğer Şubelerin Kadın Komisyonları ile koordineli çalışmak.
- b) İşyerlerinde üye çalışmaları yapmak.
- c) Kadın üyelerin sorunları ile ilgili araştırmalar yapmak, görüş ve önerilerde bulunmak, bunları şube yönetimine iletmek.
- d) Kadın üyeleri ilgilendiren özel gün ve haftalarda Şube Yönetimiyle koordineli olarak etkinlikler düzenlemek.
- e) Şube Başkan ve Şube Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

İl Temsilciliği Kadın Komisyonlarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 11- İl Temsilciliği Kadın Komisyonlarının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Genel Merkez, Şube ve İl Temsilcilikleri Kadın Komisyonları ile koordineli çalışmak.
- b) İşyerlerinde üye çalışmaları yapmak.
- c) Kadın üyelerin sorunları ile ilgili araştırmalar yapmak, görüş ve önerilerde bulunmak, bunları İl Temsilciliğine iletmek
- d) Kadın üyeleri ilgilendiren özel gün ve haftalarda İl Temsilciliği Yönetimi ile koordineli olarak etkinlikler düzenlemek
- e) İl Temsilcisinin ve İl Temsil Heyetinin vereceği diğer görevleri yerine getirmek

Genel Merkez Kadın Komisyonu Başkanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 12- Genel Merkez Kadın Komisyonu Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Komisyona başkanlık etmek.
- b) Faaliyetleri ile ilgili Genel Merkeze bilgi vermek ve istişarede bulunmak.
- c) İşyerlerini ziyaret etmek ve üye kaydı yapmak.
- d) Kadın üyelerin sorunlarını ve çözüm önerilerini raporla Genel Merkeze iletmek.
- e) Genel Merkezin vereceği izin çerçevesinde Şube Kadın Komisyonları arasında koordineyi sağlamak.
- f) Genel Merkezin vereceği diğer görevleri yapmak.

Şube Kadın Komisyonu Başkanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 13- Şube Kadın Komisyonu Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Komisyona başkanlık etmek,
- b) Faaliyetleri ile ilgili şubeye bilgi vermek ve istişarede bulunmak.
- c) İşyerlerini ziyaret etmek ve üye kaydı yapmak.
- d) Kadın üyelerin sorunlarını ve çözüm önerilerini raporla şubeye iletmek.
- e) Şube yönetiminin vereceği diğer görevleri yapmak.

İl Temsilciliği Kadın Komisyonu Başkanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 14- İl Temsilciliği Kadın Komisyonu Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Komisyona başkanlık etmek,
- b) Faaliyetleri ile ilgili şubeye bilgi vermek ve istişarede bulunmak.
- c) İşyerlerini ziyaret etmek ve üye kaydı yapmak.
- d) Kadın üyelerin sorunlarını ve çözüm önerilerini rapor halinde İl Temsilciliğine iletmek.
- e) İl Temsilciliğinin vereceği diğer görevleri yapmak.

Kadın Komisyonu Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 15-Kadın komisyonu sekreterinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Her türlü yazışmaları arşivleme sistemine göre yapmak.
- b) Komisyon tutanaklarını tutmak.
- c) Komisyonun vereceği görevleri yapmak.

Kadın Komisyonu Üyelerinin Görev Yetki ve Sorumlulukları

Madde 16- Kadın Komisyonu Üyelerinin görev, yetki ve sorumluluktan şunlardır:

- a) Komisyonun veya Komisyon Başkanının verdiği görevleri yapmak.
- b) Üstlendiği görevlerin sonucunu rapor halinde komisyona sunmak.
- c) Komisyon Başkanı ile birlikte işyerlerini ziyaret etmek.

Madde 17- a) Kadın Komisyonu Başkan, Üyeleri (Şube, İl ve İlçe Komisyon Üyeleri dahil) Kanun, Sendika Ana Tüzüğüne aykırı beyanda bulunamazlar. Sendika Genel Merkez Yönetim Kurulunun izni olmaksızın sendika ve şube faaliyetleri vb. konularda demeç veremezler.
b) Sendika Genel Başkan veya Yönetim Kurulundan gerekli izin almadan resmi makam ve mercilerle yazışma yapamaz ve haklarında demeç veremezler.

Madde 18- Kadın komisyonları, kanun, tüzük, yönetmelik ve kararların uygulanması, birlik ve beraberliğin sağlanması, çalışmaların koordine içinde yürütülmesi ve yönetim kurulu programlarının benimsenerek uygulanması konuları başta olmak üzere, tüm hizmet çalışmalarını, Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Yönetim Kurulunun denetimi ve gözetimi altında yürütür.

Madde 19- Kadın Komisyonları Karar defteri ile gelen ve giden evrak defterlerini tutarlar. Defterlerin tasdiki Genel Merkez Komisyonunu Sendika Genel Merkezi, Şube Komisyonlarını Şube Başkanlıkları, İl ve İlçe Komisyonlarını İl Temsilcilikleri tarafından tasdik edilir.

İKİNCİ KISIM Son Hükümler

Kadın Komisyonu Üyelerinin Görev Süreleri

Madde 20-Kadın Komisyonu üyelerinin görev süreleri bir yıl olup, bu süreyi uzatmaya, kısaltmaya ya da komisyon üyeleri arasında değişiklik yapmaya, Genel Merkez, Şube Yönetimleri ve İl Temsilcilikleri yetkilidir.

Faaliyetler

Madde 21- Kadın Komisyonları, yapacakları her türlü faaliyeti önceden projelendirecek ve Genel Merkez, Şube ve İl Temsilciliğinin onayından sonra faaliyeti gerçekleştirecektir.

Mali Hükümler

Madde 22- a) Kadın Komisyonunun giderleri belge karşılığında Genel Merkez tarafından karşılanır. Şube ve İl-İlçe Kadın Komisyonlarının giderleri de ilgili şube ve il temsilciliklerince karşılanır.
b) Kadın komisyonları, oluşacak giderler için önceden Genel Merkez, Şube ve İl Temsilciliklerine bildirerek ve gerekli izin alınarak yapabileceklerdir.

Yürürlük

Madde 23- Yönetim Kurulumuzun tarih ve sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 24- Bu yönetmelik hükümlerini Genel Merkez Yönetim Kurulu yürütür.